



CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT  
COMMUNAUTAIRE DU TÉMISCAMINGUE

# DESCRIPTION DE POSTE

**NOTE :** Comme le milieu communautaire est majoritairement féminin, nous utiliserons la forme féminine afin d'alléger le texte.

## TITRE DU POSTE

Agente de développement

## SUPERVISEUR IMMÉDIAT

Coordonnatrice

## SOMMAIRE DU POSTE

L'employée participe activement à l'organisation de différentes activités, formations, concertations et conférences de presse. Elle développe certains projets en lien avec les besoins du milieu communautaire. Elle est responsable d'animer des rencontres thématiques auprès des membres et de mettre en place des actions collectives. La personne représente la CDC du Témiscamingue sur différentes tables et assure le relais d'information avec la coordination.

En lien avec notre modèle de gestion, le travail s'effectue dans un esprit de collaboration avec les autres membres de l'équipe.

## PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Participe à la mise en place du plan de communication de la CDC du Témiscamingue ;
- Accompagne les organismes membres dans leurs besoins (animation, accompagnement, support, écoute) ;
- Représente la CDC du Témiscamingue sur divers comités ;
- Anime des rencontres thématiques auprès des membres ;
- Met en place des projets collectifs avec les membres ;
- Participe à l'organisation de différentes activités offertes par la CDC du Témiscamingue à ses membres (assemblée, formation, conférence de presse, etc.)

## TÂCHES

### COMMUNICATION

- Participe aux différentes campagnes publicitaires ;
- Participe à l'application du plan de communication de la CDC du Témiscamingue ;
- Promeut la CDC du Témiscamingue et ses membres ;
- Conçoit des stratégies de communication pour différents auditoires (membres, employés, population, etc.) ;
- Participe à l'infolettre.

### LIEN AVEC LES MEMBRES / SOUTIEN À LA VIE ASSOCIATIVE

- Contribue à l'élaboration d'animations rassembleuses et à l'organisation des rencontres des membres ;
- Organise des activités d'information ou de formation ;
- Participe à différents événements de représentation ;
- Anime des rencontres thématiques auprès des membres ;
- Accompagne les organismes membres dans leurs besoins (animation, accompagnement, support, écoute) ;

## LIEN AVEC LES MEMBRES / SOUTIEN À LA VIE ASSOCIATIVE (SUITE)

- Met en place ou participe à des actions collaboratives ;
- Contribue à la table en développement social du Témiscamingue ;
- Représente la CDC du Témiscamingue sur différentes tables ou différentes instances ;
- Effectue des recherches et fait des analyses en lien avec les enjeux du territoire ;

## ADMINISTRATION

- Effectue les redditions de compte des projets sous sa responsabilité ;
- Gère le budget des projets sous sa responsabilité.

## QUALIFICATIONS REQUISES

### SCOLARITÉ

- DEC, Baccalauréat, en communication, en gestion de projet ou toutes expériences connexes.

### EXPÉRIENCES

- Gestion des médias sociaux ;
- Bénévolat.

### CONNAISSANCES

- Du mouvement communautaire et de son fonctionnement ;
- Animation de groupes et accompagnement individuel ;
- Informatique ;
- Excellente connaissance du français écrit et parlé ;
- L'anglais sera un atout.

### PROFIL RECHERCHÉ

- Avoir les causes sociales des membres à cœur ;
- Croire au communautaire et aux transformations sociales que celui-ci peut apporter ;
- Aimer travailler dans un milieu alternatif, parfois méconnu ;
- Savoir bien communiquer (professionnalisme, relations interpersonnelles, tacts) ;
- Être emphatique et avoir une écoute active ;
- Savoir travailler en situation de stress ;
- Avoir une bonne capacité d'adaptation ;
- Être capable de travailler en équipe et aussi de façon autonome ;
- Travailler sur des projets ayant des retombées à moyen ou long terme.

*Adopté par les membres du conseil d'administration le 23 mai 2023.*